



DECCAC Découverte de la profession comptable - Thème commun aux stages d'expertise comptable et de commissaire aux comptes

CYCLE 1 - MODULE 1 - Formation mixte présentiel et e-learning (C1M1)

COMPÉTENCES

Type de formation

Présentiel

Métier

Aucun(e) métier disponible

Famille de produits

Stage ec Stage cac

Public Concerné

- Commissaire aux comptes stagiaire
- Expert-comptable stagiaire

Prérequis

Aucun

Objectifs professionnels

- Connaître la profession comptable : expert-comptable (EC) et commissaire aux comptes (CAC) et associative (AGC) : effectifs, typologie des professionnels, répartition sur certains critères, etc.
- Connaître les clients, les missions des professionnels.
- Savoir ce qu'est l'éthique, la déontologie.
- Connaître l'organisation des deux professions (EC/CAC).
- Connaître les normes des deux professions (EC/CAC) et leur rôle.
- Synthèse : résumer les contraintes, les avantages, les inconvénients, les exigences des deux professions (EC/CAC).

Thématiques

Stage

Détail de la formation

DECCAC Découverte de la profession comptable - Thème commun aux stages d'expertise comptable et de commissaire aux comptes (Mixte)

DECCAC C1M1 - DÉCOUVERTE DE LA PROFESSION COMPTABLE

Réf : 01STA0002

En ligne

7h (1 jour)

e-learning

Découverte de la profession comptable

Réf : 01STA0001

7h

Présentiel

Préambule

Ce module de formation est composé d'un e-learning (7 heures), d'une journée en présentiel et d'un questionnaire post-présentiel que le stagiaire remplit en ligne.

Le e-learning est découpé en séquences d'une durée de 30 minutes environ. Chaque séquence comprend un contenu théorique et des tests d'autoévaluation.

La journée en présentiel est à suivre après le e-learning. Elle vise principalement à apporter une mise en perspective des apports théoriques par des exercices, des jeux de rôles et des échanges d'expériences.

L'acquisition des connaissances est ensuite validée par un questionnaire post-présentiel qui est noté.

Questions Traitées

CONTENU E-LEARNING

1. Découverte de la profession comptable

- La profession comptable libérale en chiffres
- La typologie des clients
- Ce qu'est une profession réglementée
- Une profession, deux métiers
- Ressources documentaires (sites, outils, ouvrages)
- Nature des missions (légales / contractuelles)
- Expert-comptable : missions avec/sans opinion, liées aux comptes annuels ou pas...
- Commissaire aux comptes : mission récurrente / missions exceptionnelles
- Cas des AGC et leur environnement

2. Découverte des règles de comportement des professionnels comptables

- Comprendre les notions fondamentales
- Les principales exigences des règles communes aux deux métiers
- Les principales exigences professionnelles liées à l'exercice de l'EC
- Les principales exigences professionnelles liées à l'exercice du CAC

3. Découverte des normes professionnelles

- Comprendre les fondamentaux sur les normes
- Les normes en expertise comptable
- Les normes en commissariat aux comptes

4. Les missions des deux professions (les missions réalisables par un EC et par un CAC)

5. Les modalités des stages

CONTENU PRÉSENTIEL

1. Découverte de la profession comptable

- La profession comptable libérale en chiffres (typologie des professionnels...)
- Qui sont les clients ?
- Quelles sont les missions ?
- L'organisation de la profession d'EC (CNOEC, CRO, etc.)
- L'organisation de la profession de CAC
- Cas des AGC et leur environnement
- Le cadre international (IFAC, directives, etc.)

2. Découverte des règles de la profession

- Qu'est-ce que l'éthique, la déontologie ?
- Quelles sont les exigences communes aux deux métiers ?
- Découverte des textes légaux, réglementaires et professionnels applicables
- Quelles sont les exigences propres à l'expert-comptable ?
- Quelles sont les exigences propres au commissaire aux comptes ?

3. Découverte des normes professionnelles

- Qu'est-ce qu'une norme ? À quoi ça sert ?
- Qui rédige les normes ? Pour qui ?
- Pourquoi la profession doit-elle respecter les normes ?

4. Synthèse

- Résumer les éléments clés que tout EC / CAC doit avoir à l'esprit durant sa formation initiale de stagiaire, puis durant sa vie professionnelle : contraintes, avantages, inconvénients, exigences des deux professions

Moyens et méthodes pédagogiques

Approche pédagogique :

- Étude de cas.
- Tests d'auto-évaluation.
- Échange d'expériences.
- Jeux de rôles.
- Évaluation de l'acquisition des connaissances.
- Analyse de documentation.

Qualification des formateurs :

Les formateurs sont des professionnels sélectionnés pour leur maîtrise du sujet enseigné et leur expérience pratique afin de proposer une approche pragmatique et concrète des sujets traités.

Moyens d'évaluation de l'atteinte des objectifs :

Questionnaire de validation des acquis.

Moyens de suivi de l'exécution de l'action :

Feuille de présence signée par les participants ou rapport de connexion si classe virtuelle.

Moyens matériels :

Salles de formation disposant des matériels pédagogiques et techniques nécessaires (paperboard, vidéoprojecteur, visioconférence, etc.) au bon déroulement de la formation.

RÉFÉRENCE : 01STA0001

MODALITÉS

Aucune date de session n'est disponible

Durée :

14h (2 jours)

Téléphone de contact :

01 56 77 16 00

Email de contact :

inscriptions@supexpertise.fr

Adresse :

50 RUE DE LONDRES 75008 PARIS

SIRET :

78441405400113