

DOSSIER DE CANDIDATURE

Certificat
Information
extra-financière :
reporting, audit
et notation



Nom : _____ Prénom : _____

CONDITIONS D'ADMISSION

La formation s'adresse aux :

- Commissaires aux comptes,
- Experts-comptables,
- Collaborateurs de cabinets de commissariat aux comptes ou/et d'expertise comptable,
- Cadres financiers
- Dirigeants d'entreprise

Sélection des candidats :

Les candidats sont sélectionnés sur dossier comprenant un CV, un lettre de motivation.

ATTENTION

Afin que votre candidature soit complète, merci de joindre les documents demandés en page 8



INFORMATIONS PERSONNELLES

Nom : _____

Nom de jeune fille : _____

Prénom : _____

Date de naissance : _____

Lieu de naissance : _____

Nationalité : _____

Situation de famille : _____

Adresse Personnelle :

Tél. Personnel : _____

Tél. Portable : _____

Email Personnel : _____

Sur quelle adresse devons nous communiquer :

Adresse personnelle

Adresse professionnelle

INFORMATIONS PROFESSIONNELLES

Intitulé de votre emploi actuel ou de votre dernier poste occupé :

Nom et raison sociale de votre cabinet / entreprise :

Activité de votre société :

Effectif : _____

Adresse Professionnelle :

Tél. Professionnel : _____

Email Professionnel : _____

Pour les collaborateurs - Nom de votre responsable hiérarchique :

Fonction occupé :

Tél. : _____

Mail : _____

FORMATIONS

Diplôme	Année d'obtention	Établissement / Ville

PRISE EN CHARGE FINANCIÈRE DE LA FORMATION

Nom : Prénom :

Le coût de la formation 4500€ est pris en charge :

- Par le participant en totalité partiellement :€
- Par l'entreprise en totalité partiellement :€
- Par un financeur tiers en totalité partiellement :€

Coordonnées du responsable de votre entreprise en charge du financement (Mail, Téléphone...):

.....

Si le financement est pris en charge par l'employeur, merci de faire signer ce document accompagné d'un tampon :

Signature du candidat et date :

Signature du responsable :

Tampon :

Voir conditions générales de vente de Sup'Expertise.

J'ai bien connaissance et j'accepte les CGV de Sup'Expertise

CONSTITUTION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature doit comprendre :

- un curriculum vitae
- une lettre adressée à l'attention du Professeur Frédérique Dejean, responsable de la formation, précisant les motivations du candidat à suivre le Certificat Information extra-financière : reporting, audit et notation.

Le dossier doit être envoyé dans les meilleurs délais à l'ASFOREF.

Celui-ci doit comprendre l'ensemble de ces pièces; le candidat peut y ajouter tous les documents, travaux personnels ou lettre de recommandation qui lui paraissent de nature à soutenir sa candidature.

PARCOURS DE SÉLECTION

Les dossiers de candidature seront étudiés par un jury.

La sélection doit permettre au jury de mieux apprécier l'expérience professionnelle, les compétences, l'adéquation entre le potentiel du candidat et ses ambitions professionnelles, la motivation et les qualités personnelles.

Après l'étude du dossier, le jury émet un avis favorable ou défavorable et une réponse est envoyée au candidat.

N.B. : Dans l'hypothèse où la promotion n'atteindrait pas un nombre minimum de participants, l'Université Paris Dauphine-PSL et l'Asforef se réservent le droit d'annuler la formation.

SIGNATURE

RAPPEL

N'oubliez pas de nous renvoyer les pièces jointes demandées

Signature :

Fait à :

Date du jour :

DOSSIER À RETOURNER

Vous avez terminé de remplir votre dossier de candidature, vous pouvez maintenant nous l'envoyer par mail.
N'oubliez pas de joindre toutes les pièces demandées en page 6.

- **PAR EMAIL**

m.lohez@supexpertise.fr

Une question ? Contactez moi !

Marjorie LOHEZ
06 20 22 99 32
Sup'Expertise
50 rue de Londres,
75008 Paris