

# 2022

# DS CG

DIPLÔME SUPÉRIEUR DE  
COMPTABILITÉ ET DE GESTION

Visez  
l'excellence

- Formation Continue
- Validation des acquis (VAE)
- Formation Initiale

*Des préparations adaptées  
à votre profil et à vos besoins*



# SUP EXPERTISE

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE DE L'EXPERTISE  
COMPTABLE, DE L'AUDIT ET DU CONSEIL



L'école de

ORDRE DES  
EXPERTS-COMPTABLES   
Région Paris Ile-de-France

CRCC  
COMMISSION  
RÉGIONALE DES  
COMPTABLES DES  
COMPTES  
PARIS

En 2022, L'ASFOREF et l'ex-ACE  
fusionnent pour devenir



## Du Bac au DEC... et au-delà !

Sup'Expertise, c'est l'alliance des savoir-faire entre votre institut régional de formation et le CFA historique pour l'expertise comptable en Île-de-France et une synergie opérationnelle au service du développement des compétences de tous les professionnels de l'expertise comptable et de l'audit, actuels et futurs.

Sup'Expertise, c'est la garantie d'une solution face aux besoins en compétences des cabinets, grâce à sa capacité à couvrir l'ensemble du champ de la formation professionnelle à travers la formation initiale et continue, l'accompagnement à la GPEC, la VAE, les bilans de compétences, le coaching... Sup'Expertise contribue à rapprocher apprentis, diplômés et cabinets.

Sup'Expertise fait bien plus que de la préparation initiale ou intensive aux diplômes d'État (BTS, DCG, DSCG) et s'engage dans l'enrichissement du contenu de ces cursus (marketing, analyse des data, données extra finan-

cières, gestion de patrimoine...) en adéquation avec les besoins actuels des cabinets en nouvelles compétences ; ce sont ses partenariats universitaires qui lui permettent de dispenser Bachelors, Licences pro et Masters dans les domaines de la gestion, du management et des RH.

Sup'Expertise, bien plus que le premier catalogue de formation continue de la profession à un prix attractif, ce sont aussi des parcours innovants d'évolution des compétences à destination des collaborateurs de cabinets et ses formations certifiantes ou diplômantes pour experts-comptables, en partenariat avec HEC et Dauphine.

### VECTEUR D'ATTRACTIVITÉ pour les cabinets

✦ de 700  
apprenants

✦ de 16 000  
inscriptions en  
Formation Continue

✦ de 1 100  
sessions de for-  
mation

✦ 8,48/10  
Taux de satisfaction en  
Formation Continue

### LES SERVICES ++ de Sup'Expertise pour les cabinets

- Vous accompagner pour recruter un alternant
- Vous permettre de parrainer un candidat à l'entrée en DCG
- Vous donner accès à l'offre du centre de bilans et de gestion des compétences (VAE, bilans, coaching professionnel) :

### TAXE D'APPRENTISSAGE

Soutenez Sup'Expertise en versant 13% de votre taxe d'apprentissage

Détails, inscriptions et CGV sur [www.supexpertise.fr](http://www.supexpertise.fr)

**INFORMATIONS PRATIQUES**

Sup'Expertise Paris  
50, rue de Londres  
75008 Paris  
Tél : 01 56 77 16 00

Modalités d'accès :  
**Transports en commun :**  
Gare Saint-Lazare - lignes J et L  
et métros M3, M12, M13 et M14  
**Parking :**  
29 rue de Londres – 75009 Paris



Sup'Expertise Campus Courbevoie  
9 Rue du Moulin des Bruyères  
92400 Courbevoie  
Tél : 01 49 21 43 40

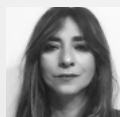
Modalités d'accès :  
**Transports en commun :**  
Train L : station Bécon-les-Bruyères  
BUS : 163 - 167 - 175 - 178



Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.

Pour toutes questions relatives à l'accueil des personnes en situation de handicap, nous vous remercions de contacter notre référente Elzéa Chermak-Felonneau par mail : [e.felonneau@supexpertise.fr](mailto:e.felonneau@supexpertise.fr)

**VOS CONTACTS :**



**Formation Continue**  
Hafida Ghorab Lala  
Tél : 01 49 21 43 63  
[h.ghorab.lala@supexpertise.fr](mailto:h.ghorab.lala@supexpertise.fr)



**Validation des acquis (VAE)**  
Aude Lootvoet  
Tél : 01 44 69 90 23  
[a.lootvoet@supexpertise.fr](mailto:a.lootvoet@supexpertise.fr)



**Formation Initiale (en alternance)**  
Nabaëte Abdelli  
Tél : 01 49 21 43 62  
[n.abdelli@supexpertise.fr](mailto:n.abdelli@supexpertise.fr)

SOMMAIRE



En cliquant, vous pouvez accéder directement au département désiré. Lorsque vous êtes sur la page, le département est souligné de sa couleur.

→ **Je m'inscris**

En cliquant sur la flèche, vous pouvez accéder directement à l'inscription en ligne

*Les formations se tiendront sous réserve d'un nombre suffisant d'inscrits et dans la limite des places disponibles. Par ailleurs, les formations prévues en présentiel se dérouleront en distanciel (classe virtuelle) si les mesures sanitaires nous y obligent.*

# DSCG 2022

Des préparations adaptées à votre profil et à vos besoins



Laurent Benoudiz  
Président

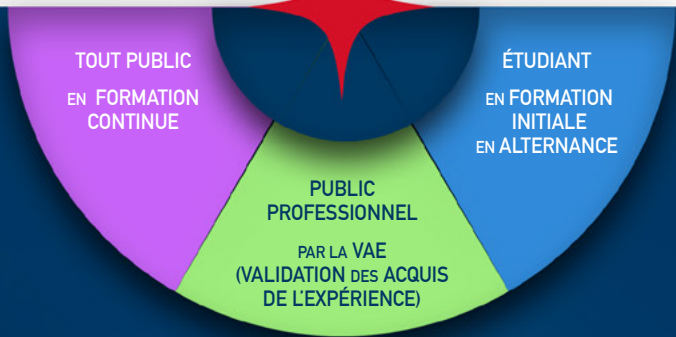
Le DSCG (Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion) est un **diplôme de grade master** dont le programme est conséquent et exigeant. Les candidats sont testés aussi bien sur leurs compétences techniques, d'analyse, de synthèse que rédactionnelles.

Sup' Expertise née de l'union de l'ASFOREF (organisme de formation continue) et de l'ACE (centre de formation d'apprentis), vous propose une diversité des modes d'accès au DSCG: formation initiale en alternance, formation continue, accompagnement à la VAE, nous avons forcément le dispositif qui vous convient !

Nos formations sont délivrées par des professionnels : enseignants, experts-comptables, avocats, etc., dont des correcteurs et des membres du jury d'examen ; toute notre équipe pédagogique se mobilise pour vous accompagner dans votre projet.

Nous vous souhaitons de réussir cette étape et d'obtenir ce diplôme, lequel vous permettra de poursuivre ou d'accéder au stage d'expertise comptable.

Nous restons à votre service pour vous conseiller et vous aider à choisir vos préparations. N'hésitez pas à consulter notre site internet ou à nous contacter.



Nos 3 pôles vous préparent au DSCG

Quel que soit votre profil, passez sereinement votre examen !

## FORMATION CONTINUE

**Préparations intensives** : points essentiels du cours et d'exercices d'entraînements à l'examen, elles s'adressent aux candidats ayant besoin d'explications / d'éclaircissements sur certaines notions théoriques, de conseils méthodologiques.

**Révisions sur cas pratiques** : séances d'entraînement à travers des cas originaux de type examen ; elles s'adressent aux candidats maîtrisant les aspects théoriques et souhaitant s'entraîner et acquérir la méthodologie de résolution de cas adaptée à l'UE visée.

**E-Learning** : modules optionnels complémentaires aux révisions sur cas pratiques ; plateforme dynamique proposant une pédagogie ancrée dans les sciences cognitives.

## CENTRE DE BILANS ET DE GESTION DES COMPÉTENCES

**VAE (Validation des Acquis de l'Expérience)** : accompagnement des salariés souhaitant obtenir le diplôme du DSCG par la reconnaissance des compétences acquises au cours de leur(s) expérience(s) professionnelle(s).

## FORMATION INITIALE EN ALTERNANCE

**Mastère ECAC** : les UE du DSCG agrémentées de contenus supplémentifs visant l'acquisition des autres compétences professionnelles recherchées par les employeurs.

## DATES IMPORTANTES DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE

### DATES NATIONALES D'INSCRIPTION

- **Ouverture des inscriptions**  
Mercredi 7 juillet 2022
- **Fermeture des inscriptions**  
Mercredi 25 août 2022 à 23h59 (heure métropolitaine)
- **Les inscriptions à la session 2022**  
du DSCG, y compris le dépôt des pièces justificatives (notamment le livret 2 de la VAE, la fiche d'agrément du sujet du mémoire validée et le mémoire pour l'UE 7 du DSCG), se feront exclusivement sur Cyclades du mercredi 7 juillet au mercredi 25 août 2022.

### CALENDRIER DES EXAMENS 2022

NOM DES UE	COEF	DATES 2022
<b>UE 1</b> - Gestion juridique, fiscale et sociale	1,5	Mercredi 26 octobre 22 de 14h00 à 18h00
<b>UE 2</b> - Finance	1	Mardi 25 octobre 22 de 9h30 à 12h30
<b>UE 3</b> - Management et contrôle de gestion	1,5	Jeudi 27 octobre 22 de 14h00 à 18h00
<b>UE 4</b> - Comptabilité et audit	1,5	Mardi 25 octobre 22 de 14h00 à 18h00
<b>UE 5</b> - Management des systèmes d'information	1	Jeudi 27 octobre 22 de 9h30 à 12h30
<b>UE 6</b> - Anglais des affaires	1	à partir du mercredi 2 novembre 22 30 min hors préparation
<b>UE 7</b> - Mémoire (soutenance, épreuve orale)	1	à partir du mercredi 2 novembre 22 1 heure maximum
<b>UE 8</b> - Epreuve facultative de langue vivante étrangère	1	Mercredi 26 octobre 22 de 9h30 à 12h30

## PRÉSENTATION DES UE ET ATTENTES DU JURY

Sésame indispensable pour devenir expert-comptable ou accéder aux postes les plus qualifiés dans les métiers de l'expertise comptable, de l'audit et du conseil, le DSCG est un diplôme d'État de niveau master (120 ECTS\*). En tant que tel, il exige que les candidats démontrent leur maîtrise de compétences techniques, d'analyse, de synthèse et rédactionnelles de niveau master.

Chaque discipline du DSCG fonctionne avec sa propre logique, son propre vocabulaire et requiert par conséquent une méthode adaptée. La gestion du temps est également un critère essentiel dans la réussite de ce diplôme.

Il est constitué de 7 matières obligatoires notées sur 20 et d'une épreuve facultative de langue étrangère (UE8) pour laquelle seuls comptent les points au-dessus de la moyenne. Certains candidats peuvent bénéficier de dispenses d'épreuves sous certaines conditions (Cf. BO des dispenses p.5).

Pour réussir le DSCG, le candidat doit obtenir la moyenne en additionnant les notes obtenues à chaque UE et en appliquant le coefficient correspondant (Cf. p.5). Les notes inférieures à 6 sont éliminatoires et ne permettent donc pas l'obtention du diplôme. Une UE est acquise à vie si elle n'est pas repassée.

\*ECTS = EUROPEAN CREDIT TRANSFER SYSTEM (unité de mesure européenne)

*La réussite ne repose pas sur la chance mais bien sur le travail, la préparation et l'entraînement à chaque épreuve !  
Sup'Expertise vous propose différentes formations, en fonction de votre profil, pour vous accompagner dans l'obtention de votre diplôme en fonction de votre profil*

## PRÉSENTATION DES UE

### ÉPREUVES ÉCRITES

Les épreuves écrites portent sur l'étude d'un cas ou de situations pratiques pouvant être accompagnées de commentaires, de documents et/ou d'une ou plusieurs questions.

#### UE1 - GESTION JURIDIQUE, FISCALE ET SOCIALE

L'UE1 demande de posséder le socle de connaissances (lexique et concepts) relatif au programme du DCG, les sujets d'examen y faisant régulièrement référence, et de raisonner à partir des principes et des règles applicables en s'appuyant sur les textes.

D'une durée de 4 heures, l'épreuve a un coefficient de 1,5. La validation de cette UE offre 20 crédits ECTS. Elle évalue les connaissances du candidat à travers les résolutions de cas. Elle s'attache particulièrement aux capacités d'analyse et de raisonnement juridique des candidats.

Les réponses apportées doivent être structurées et argumentées et permettre de démontrer la bonne compréhension et la bonne application des règles de droit.

#### UE2 - FINANCE

L'UE2 du DSCG porte sur l'analyse de l'information financière (contrairement à l'UE4 qui porte sur la production de l'information financière). Elle permet d'approfondir l'UE de « finance d'entreprise » du DCG.

D'une durée de 3 heures, cette épreuve écrite a un coefficient de 1; elle permet d'obtenir 15 crédits ECTS. L'épreuve 2 s'attache d'une part à la maîtrise technique, et d'autre part à la capacité de réflexion et à l'aisance rédactionnelle des candidats.

Les réponses apportées nécessitent un développement clair et construit.

## PRÉSENTATION DES UE

### ÉPREUVES ÉCRITES

#### UE3 - MANAGEMENT ET CONTRÔLE DE GESTION

L'UE3 demande de posséder le socle de connaissances (lexique et concepts) relatif au programme des UE7 et UE11 du DCG (management / contrôle de gestion).

L'épreuve 3 a une durée de 4 heures et un coefficient de 1,5, sa validation offre 20 crédits ECTS.

Elle évalue les connaissances relatives au management, au contrôle de gestion ainsi que la capacité à les lier.

Souvent des annexes conséquentes sont données au candidat qui devra donc traiter les cas en les approfondissant plus ou moins en fonction de la longueur du sujet. Par conséquent, la gestion du temps est un facteur essentiel de réussite à cette épreuve.

#### UE4 - COMPTABILITÉ ET AUDIT

L'UE4 du DSCG porte sur la production de l'information financière.

L'épreuve a une durée de 4 heures, un coefficient de 1.5 et sa validation offre 20 crédits ECTS.

Elle évalue essentiellement les compétences techniques des candidats; il est indispensable de détailler les calculs.



## PRÉSENTATION DES UE

### ÉPREUVES ÉCRITES

#### UE5 - MANAGEMENT DES SI

L'UE5 porte sur le management des systèmes d'information avec ses dimensions techniques, applicatives, fonctionnelles et organisationnelles.

L'épreuve 5 a une durée de 3 heures et un coefficient 1. La validation de cet UE offre 15 crédits ECTS. Elle a beaucoup évolué avec la dernière réforme (applicable depuis la session de 2020); il s'agit de sujets transversaux amenant le candidat à utiliser plusieurs parties du programme pour répondre aux questions.

Elle s'attache à la démonstration des connaissances techniques par des aptitudes communicationnelles adaptées aux différents interlocuteurs (conseils / explications de notions à des collègues, à des supérieurs hiérarchiques, etc.). Les réponses doivent proposer une réflexion structurée et argumentée.

#### UE8 - ÉPREUVE DE LANGUE ÉTRANGÈRE

L'UE8 est une épreuve écrite facultative d'une durée de 3 heures.

Le sujet de l'examen est composé de documents rédigés dans la langue choisie par le candidat, à savoir allemand, espagnol ou italien.

L'épreuve peut consister à :

- Traduire une partie d'entre eux en français ;
- Rédiger un résumé ou une note ;
- Commenter les documents soit dans la langue ciblée soit en français ;
- Rédiger un document à caractère commercial dans la langue étrangère choisie;
- Réaliser une combinaison de plusieurs des exercices précédents.

## PRÉSENTATION DES UE

### ÉPREUVES ORALES

#### UE6 - ANGLAIS DES AFFAIRES

L'UE6 possède un programme portant sur sept grands thèmes de l'anglais des affaires, entièrement écrit en anglais.

Il s'agit d'une épreuve orale de 1h30 : 1h de préparation à l'aide des documents fournis, 15 minutes pour l'exposé du candidat, 15 minutes de questions/réponses. Elle a un coefficient 1 et se déroule entièrement en anglais.

Le candidat doit mobiliser ses connaissances avec pertinence et montrer sa capacité à structurer un raisonnement et à le présenter de façon convaincante en anglais (niveau attendu = B2 du CECR\*). De plus, le jury apporte une attention particulière à l'expression orale : structures grammaticales et fluidité de l'expression en interaction.

\*CECR : Cadre européen commun de référence pour les langues

#### UE7 - MÉMOIRE

Cette UE consiste en une préparation à la rédaction d'un mémoire professionnel et de sa soutenance.

Le mémoire doit reposer sur une méthodologie de recherche en gestion. Il doit mettre en exergue le lien entre la problématique posée, la formation théorique et les pratiques professionnelles observées ou exercées lors d'un stage (d'un minimum de 16 semaines) ou une expérience professionnelle.

Le candidat doit démontrer ses capacités d'analyse et de prise de recul par rapport au sujet; en effet, il s'agit d'un mémoire et non d'un rapport de stage.

FORMATION  
CONTINUE

NOUVEAUTÉ 2022

## PRÉPARATIONS INTENSIVES

Toutes nos formations DSCG sont particulièrement adaptées aux titulaires de tout diplôme dispensant d'une partie des UE du DSCG (Master CCA / Ecole de commerce / etc.) ou repassant une UE.

Ces préparations s'adressent aux candidats ayant besoin de revoir les notions théoriques essentielles du programme, d'obtenir des éclaircissements sur certains points particuliers et désireux de planifier un temps spécifiquement dédié à la préparation de leur diplôme. Elles sont constituées de rappels de cours, d'exercices d'entraînement et de conseils méthodologiques.

Les intervenants sont des professionnel.le.s et/ou des enseignant.e.s de la matière.

Ils vous réexpliqueront les concepts incontournables du programme, répondront à vos questions et vous proposeront une méthodologie adaptée à l'UE visée et aux attentes du jury d'examen.

### PRÉSENTATION DES PRÉPARATIONS

#### ✓ Public

Toute personne souhaitant passer l'épreuve à la session d'octobre 2022.

#### ✓ Pré-requis

Aucun pré-requis exigé.

*Cependant, il est fortement recommandé de maîtriser le programme du DCG, d'avoir pris connaissance du programme officiel de l'épreuve visée et d'avoir entamé les révisions relatives à l'épreuve concernée.*

#### ✓ Objectif

Réviser les points essentiels du programme en conformité avec le programme officiel.

#### ✓ Modalités pratiques

- Format : Présentiel.
- Méthode(s) pédagogique(s) : expositive (cours), interrogative (échanges/ dialogues) et active (étude de cas / brainstorming).
- Quiz de validation des acquis à l'issue de la formation.

## SOMMAIRE

## UE3 - MANAGEMENT ET CONTRÔLE DE GESTION

10 Jours - 70 heures - Prix 1 400 €HT

Dates 2022 :

Du 5 au 9 septembre

Du 20 au 23 septembre

### ✦ Programme

Concepts clés et cas d'applications sur les thèmes suivants :

- Management
- Contrôle de gestion
- Marketing

Supports : 1 PPT rappel de cours et repères clés + exercices + corrigés

## RÉVISIONS SUR CAS PRATIQUES

Ces préparations s'adressent aux candidats souhaitant s'entraîner sur des cas de type examen, obtenir des explications sur certains points pratiques et désireux de planifier un temps spécifiquement dédié à la révision de leur diplôme. Elles sont constituées de cas pratiques originaux et de conseils méthodologiques.

Les intervenants sont majoritairement des professionnel.le.s de la matière.

Ils vous proposeront une méthodologie adaptée à l'UE visée et aux attentes du jury d'examen, des explications et la correction des cas proposés et répondront à vos questions techniques.

Ces révisions vous permettront de vérifier la pertinence de l'application de vos connaissances tout en appréhendant les épreuves, leur déroulement et les compétences et particularités à dominer pour les aborder avec davantage de sérénité. Elles vous aideront également dans la gestion de votre temps, élément essentiel le jour de l'épreuve.

Vous avez besoin de mettre en application vos connaissances avant l'examen via la résolution de cas, ces révisions sont faites pour vous.

### PRÉSENTATION DES RÉVISIONS

#### Public

Toute personne souhaitant passer l'épreuve à la session d'octobre 2022.

#### Pré-requis

Aucun pré-requis exigé.

*Cependant, il est fortement recommandé de maîtriser le programme du DCG, d'avoir pris connaissance du programme officiel de l'épreuve visée et d'avoir entamé les révisions relatives à l'épreuve concernée.*

#### Objectif

S'exercer à l'épreuve via des cas originaux de type examen traitant des points essentiels du programme officiel.

#### Modalités pratiques

- Format : Présentiel.
- Méthode(s) pédagogique(s) : active (étude de cas / brainstorming) et interrogative (échanges/ dialogues).
- Quiz de validation des acquis à l'issue de la formation.

## ÉPREUVES ECRITES

### UE1 - GESTION JURIDIQUE, FISCALE ET SOCIALE

6 Jours - 42 heures - Prix 840 €HT

Dates 2022 :

F1 : Lundi 5 sept., mardi 6 sept., mercredi 7 sept.,  
lundi 12 sept., mardi 13 sept., mercredi 14 sept.

F2 : Jeudi 22 sept., samedi 24 sept., vendredi 30 sept.,  
samedi 1er oct., vendredi 7 oct. samedi 8 oct.

#### ✦ Programme

Entraînement via des cas originaux :

- Droit des sociétés
- Droit des contrats
- Droit fiscal
- Droit des procédures collectives
- Droit pénal
- Autres droits

Supports : Cas originaux + corrigés

### UE2 - FINANCE

5 Jours - 35 heures - Prix 700 €HT

Dates 2022 :

Lundi 12 sept., mardi 13 sept.,  
mercredi 14 sept., lundi 10 oct.  
mardi 11 oct.

#### ✦ Programme

Entraînement via des cas originaux :

- Diagnostic financier
- Evaluation de l'entreprise
- Gestion de trésorerie
- Ingénierie financière
- Investissement et financement (politique financière)
- Marché financiers (incluant la valeur)

Supports : Cas originaux + corrigés

## ÉPREUVES ECRITES

### UE4 - COMPTABILITÉ ET AUDIT

6 Jours - 42 heures - Prix 840 €HT

Dates 2022 :

F1 : Vendredi 9 sept., samedi 10 sept., vendredi 16 sept.,  
samedi 17 sept., vendredi 23 sept., samedi 24 sept.,

F2 : Lundi 12 sept., mardi 13 sept., mercredi 14 sept.,  
lundi 19 sept., mardi 20 sept., mercredi 21 sept.

F3 : Lundi 26 sept., mardi 27 sept., mercredi 28 sept.,  
jeudi 29 sept., vendredi 30 sept., samedi 1er oct.

#### Programme

Entraînement via des cas originaux :

- Audit
- Opérations de restructuration
- Comptes de groupes (Consolidation)
- Normes internationales (IFRS)

Supports : Cas originaux + corrigés

### UE5 - MANAGEMENT DES SYSTÈMES D'INFORMATION

4 Jours - 28 heures - Prix 560 €HT

Dates 2022 :

Jeudi 15 sept., vendredi 16 sept.,  
jeudi 29 sept., vendredi 30 sept.

#### Programme

Entraînement via des cas originaux :

- Gouvernance des systèmes d'information
- Gestion de la performance informationnelle
- Gestion de projets SI
- Systèmes d'entreprises
- Architecture et sécurité des systèmes d'information
- Audit du système d'information, conseil et reporting

Supports : Cas originaux + corrigés

## ÉPREUVE ORALE

### UE6 - ANGLAIS DES AFFAIRES

3 Jours - 21 heures - Prix 420 €HT

Dates 2022 :

Jeudi 13 oct., vendredi 14 oct., lundi 17 oct.

#### Programme

Entraînement via des textes sur les 7 thèmes (comprenant chacun des sous-parties et des notions à approfondir) :

1. Finance ;
2. Accountion and auditing ;
3. Governance and corporate social responsibility ;
4. Information systems and new technologies ;
5. Management, Human Resources and Strategy ;
6. Production ;
7. Marketing.

*La formation abordera la méthodologie de l'épreuve puis les participants seront amenés à lire et analyser des textes portant sur les différents thèmes, à répondre aux questions et à exposer leur travail oralement et en anglais.*



FORMATION  
CONTINUE

NOUVEAUTÉ 2022

**RÉVISIONS E-LEARNING**

## Modules complémentaires et optionnels

E-learning UE1 et / E-learning UE4 conçus par les éditions Foucher et la plateforme Didask, plateforme dynamique, créée à partir des sciences cognitives quant à la construction de l'apprentissage des adultes et l'ancrage des connaissances.

Constitués d'exercices et des réponses correspondantes (contenu des éditions Foucher), ce module est un réel complément à votre préparation avec une forte valeur ajoutée.

Il vous permettra :

- d'identifier et de mettre en œuvre les bonnes stratégies d'apprentissage pour de véritables résultats,
- de vous entraîner à votre rythme, en fonction de vos disponibilités, à tout moment entre début juillet et fin octobre.

Les exercices sont à faire et à refaire à votre guise, que vous ayez 1/4 h ou 1 h à y consacrer.

**Vous avez besoin de compléter vos connaissances avant l'examen, ces préparations sont faites pour vous.**

**✓ Public**

Toute personne souhaitant passer l'épreuve à la session d'octobre 2022.

**✓ Pré-requis**

Être inscrit aux « Révisions sur cas pratiques » de la même UE

Cette option ne peut être vendue séparément.

**UE1  
GESTION JURIDIQUE,  
FISCALE ET SOCIALE****UE4  
COMPTABILITÉ ET  
AUDIT**


 VALIDATION  
DES ACQUIS


## VAE - VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE

La VAE est un dispositif qui permet à un candidat d'obtenir un diplôme en démontrant à un jury, après constitution d'un dossier spécifique, qu'il a acquis les compétences relatives au diplôme visé au cours de son expérience professionnelle.

**Entreprises :** Accompagner ses collaborateurs dans leur évolution professionnelle, une stratégie gagnante !

- Valoriser, motiver et fidéliser vos collaborateurs
- Optimiser le plan de développement des compétences de votre entreprise
- Répondre aux obligations légales de professionnalisation des salariés

**Particuliers :**

- Faire reconnaître les compétences acquises au cours de votre vie professionnelle
- Être les acteurs de votre évolution professionnelle
- Augmenter votre employabilité

**Étapes de la VAE :**

- Assister à une réunion au DAVA (selon votre lieu de résidence)
- Soumettre le livret de recevabilité au DAVA (livret 1)
- Elaborer le livret 2 et le déposer sur le portail dématérialisé prévu à cet effet (date limite : août)
- Soutenir son dossier lors d'un oral devant un jury composé d'enseignants et de professionnels

## ENTRETIEN INDIVIDUEL

**Gratuit - 30 minutes** (cet entretien est un préalable à toute inscription à un accompagnement Livret 1 et/ou Livret 2)

### ✓ Pré-requis

Toute personne susceptible de posséder la majorité des compétences du référentiel du DSCG et souhaitant les faire valider par la VAE

### ✓ Modalité

Rendez-vous téléphonique

### ✓ Objectif

Analyse de votre demande par un conseiller en amont de la prestation

**Le candidat expose :**

- Les raisons pour lesquelles il souhaite entreprendre une VAE
- Sa situation actuelle
- Ses objectifs et motivations (évolution professionnelle interne, externe / transition professionnelle / adaptation au poste de travail / image de soi / reconnaissance / etc.

**Le conseiller :**

- Évalue le bien-fondé de la démarche
- Explique les différentes étapes administratives d'une VAE

## LIVRET 1 (Accompagnement optionnel)

1,5 heure - Prix 150 €HT

Il s'agit d'un livret de faisabilité. Le candidat doit soumettre le livret 1 au DAVA (Dispositif Académique de Validation des Acquis) dont il dépend ; les délais de traitement sont d'environ un mois.

L'obtention de la recevabilité est la condition sine qua non à la poursuite du processus de VAE.

### ✓ Pré-requis

- Avoir effectué l'entretien individuel
- Avoir complété son livret 1

### ✓ Objectifs

- Vérifier l'adaptabilité du profil au diplôme visé
- Relire et finaliser le livret 1 avant dépôt

### ✓ Modalité

- 1 RDV individuel en distanciel

## LIVRET 2 (programme détaillé page suivante)

32 heures (dont 17 heures en collectif et 15 heures en individuel) - Prix 2 860 €HT

Dates: du 13 oct. 2022 au 21 juil. 2023

L'élaboration du livret 2 est le cœur du processus de VAE. Le candidat y décrit et démontre ses connaissances et savoir-faire justifiant sa demande de validation des acquis de l'expérience.

### ✓ Pré-requis

- Avoir effectué l'entretien individuel
- Avoir obtenu sa recevabilité

### ✓ Objectifs

- Identifier et sélectionner les activités professionnelles pertinentes au regard du référentiel
- Appliquer une méthodologie de rédaction en accord avec les attentes du jury
- S'entraîner à l'oral

### ✓ Modalités

- Ateliers collectifs en présentiel
- RDV individuels en présentiel ou en distanciel

*Accompagnement sur la composition du dossier de validation : Analyse du parcours, des connaissances et du savoir-faire du candidat, acquisition de la méthodologie de rédaction, préparation de l'oral.*

SOMMAIRE

PROGRAMME DETAILLE DE L'ACCOMPAGNEMENT LIVRET 2

Thème de l'activité	Modalité	Durée
- Lecture du référentiel et du livret 2 - Préparation de questions	Travail personnel	
- Accueil et rappel du cadre d'accompagnement - Présentation des intervenants - Présentation des Livrets 2 (supports Word et Excel) - Présentation de la méthodologie - Présentation des 6 UE (décryptage du référentiel)	Atelier collectif	3h
- Exploration du parcours individuel et sélection des activités - Choix des expériences significatives relatives au référentiel de certification	Entretien individuel	1h30
- Rédaction de la partie : présentation des entreprises et des postes occupés	Travail personnel	
- Lectures croisées : Accompagnement sur la présentation des postes et des entreprises	Atelier collectif	2h

UE	Thème de l'activité	Modalité	Durée
<b>UE 1</b> Gestion juridique, fiscale et sociale	Rédaction	Travail personnel	
	Lectures croisées	Atelier collectif	3h
	Relecture et Correction méthodologique	Entretien individuel	1h30
<b>UE 2</b> Finance	Rédaction	Travail personnel	
	Lectures croisées	Atelier collectif	3h
	Relecture et Correction méthodologique	Entretien individuel	1h30
<b>UE 3</b> Management et contrôle de gestion	Rédaction	Travail personnel	
	Lectures croisées	Atelier collectif	3h
	Relecture et Correction méthodologique	Entretien individuel	1h30
<b>UE 4</b> Comptabilité et Audit	Rédaction	Travail personnel	
	Lectures croisées	Atelier collectif	3h
	Relecture et Correction méthodologique	Entretien individuel	1h30
<b>UE 5</b> Management des systèmes d'information	Rédaction	Travail personnel	
	Lectures croisées	Atelier collectif	3h
	Relecture et Correction méthodologique	Entretien individuel	1h30
<b>UE 6</b> Anglais des affaires	Rédaction	Travail personnel	
	Lectures croisées	Atelier collectif	3h
	Relecture et Correction méthodologique	Entretien individuel	1h30
	- Relecture finale - Préparation des annexes - Modalités de soumission du dossier - Méthodologie : préparation à l'oral avant le jury	Entretiens individuels	3h
	Oral blanc		1h30

FORMATION  
INITIALE

## SOMMAIRE

## FORMATION INITIALE EN ALTERNANCE

### MASTÈRE ECAC

Le DSCG est un diplôme d'état de niveau master (bac + 5).

Le monde évolue avec d'importantes conséquences sur les métiers visés par le DSCG et le DEC (Diplôme d'Expertise Comptable) qui se transforment rapidement.

Afin de permettre à nos étudiants d'obtenir ce diplôme d'Etat précieux tout en travaillant l'employabilité à l'issue de leur formation, Sup'Expertise a décidé de créer son Mastère ECAC (Expertise Comptable Audit et Conseil).

En plus de vous préparer aux différentes épreuves du DSCG, nous avons ajouté des capsules afin de vous permettre d'acquérir également les compétences qui vous donneront une précieuse valeur ajoutée sur le marché du travail.

#### ✓ Durée

2 ans / 1 100 heures de formation

#### ✓ Tarif

**Alternants** : 0 €  
(Prise en charge OPCO / entreprise)

**Salariés** : Nous contacter pour un devis  
(différents dispositifs de prise en charge)

#### ✓ Période pour les alternants

**De la rentrée à février** :  
2 jours en formation / 3 jours en entreprise

**De février à mai** :  
Adaptation à la période fiscale  
(100% ou presque en entreprise)

**Juin à octobre** :  
Renforcement des cours et des révisions des examens  
(3 jours de cours / 2 jours en entreprise en moyenne).

## SOMMAIRE

**PROGRAMME M1**

## ✓ UE du DSCG

**UE1**

Gestion juridique, fiscale et sociale

**UE3**

Management et contrôle de gestion

**UE4**

Comptabilité et audit

**UE7**Relations professionnelles  
(avec accompagnement individuel)

## ✓ Capsules additionnelles obligatoires :

- Softskills
- Mission de conseil
- Relation clients
- Management
- Projet Voltaire
- Accès à la plateforme e-learning E-DSCG
- Renforcement en mathématiques
- Accès INNEO « Cabinet comptable 4 missions »
- Conférences mensuelles

**PROGRAMME M2**

## ✓ UE du DSCG (Tronc commun) :

**UE2**

Finance

**UE5**Management des systèmes  
d'information**UE6**

Anglais des affaires

**UE7**Relations professionnelles  
(avec accompagnement individuel)

## ✓ Capsules additionnelles obligatoires :

- Softskills
- Mission de conseil
- Relation clients
- Management
- Accès à la plateforme e-learning E-DSCG
- Renforcement en mathématiques  
(outils financiers UE2)
- Préparation au TOEIC
- Accès INNEO « Cabinet comptable 4 missions »
- Conférences mensuelles

## ✓ 1 majeure (28h max)

- A choisir parmi :
- Ingénierie du patrimoine
  - Systèmes d'information
  - Audit par les données

## LES + DE SUP'EXPERTISE

Sup'Expertise est la seule structure à couvrir l'intégralité des formations et des dispositifs des métiers du chiffre tout au long de la vie: de la formation initiale à la formation continue en passant par le DEC.

Forte d'une longue expérience, elle a mis en œuvre une pédagogie adaptée aux exigences très élevées de chaque unité d'enseignement du DSCG, aussi bien en termes de connaissances techniques que de compétences d'analyse et de synthèse ; en tenant compte des logiques et du lexique de chaque discipline composant ce diplôme.

### Calendrier adapté

Pas ou peu de cours de mi-mars à mi-mai pour permettre aux étudiants de se consacrer à 100% au cabinet durant cette période.

### Plateforme pédagogique e-learning innovante

basée sur les sciences cognitives et l'apprentissage des adultes.

### Certifiée Qualiopi

Norme qualité des organismes de formation.

### Solide réseau

d'entreprises et d'universités (collaboration professionnelle et recrutement d'étudiants en contrats d'apprentissage).

**Vie étudiante dynamique, conviviale et motivante** : équipe du BDE avec une salle dédiée.

### Césure à l'international

avec validation des compétences acquises (Erasmus + ainsi qu'un séminaire à New York).

**Nouveau campus** adapté permettant de bénéficier de **nombreux avantages** (salles équipées des nouvelles technologies, une salle de restauration, un foyer, une salle de sport, etc.).

### Accompagnement personnalisé

grâce à l'équipe de l'alternance.

# DSCG

## DIPLÔME SUPÉRIEUR DE COMPTABILITÉ ET DE GESTION

# 2022

Validité : année 2022

# SUP EXPERTISE

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE DE L'EXPERTISE  
COMPTABLE, DE L'AUDIT ET DU CONSEIL

50 rue de Londres - 75008 Paris  
Tél. : 01 56 77 16 00  
SIRET 784 414 054 00113



Qualiopi : Certification qualité délivrée au titre d'actions suivantes :  
• Actions de formation par apprentissage • Actions de formation • Bilans de compétences • Actions permettant de valider les acquis de l'expérience



Formation initiale



Préparations au DEC



Formations Collaborateurs de haut niveau - confirmés - débutants et assistants



Formations Experts-comptables et collaborateurs de haut niveau



Centre de bilans et de gestion des compétences